

(本人・任意代理人用)

個人情報開示請求書

高千穂商事株式会社 御中

請求日 年 月 日

私は下記の「開示対象となるご本人」に関する保有個人データの開示を請求します。

開示対象となるご本人

氏名	フリガナ	印	性別	男・女	生年月日	年 月 日
住所	(〒 -)				連絡先	
					会員番号	

任意代理人(請求者が任意代理人の場合は以下にご記入ください)

氏名	フリガナ	印	性別	男・女	生年月日	年 月 日
住所	(〒 -)				連絡先	

※開示対象となるご本人との関係 ()

請求する保有個人データの内容(該当項目に○をお付けください)

1. 契約者の登録内容(最新契約書写しの開示) 2. 利用加盟店、契約回数等(契約書すべての写しの開示) 3. クレジットの支払状況(入金履歴の開示、残高証明書の発行) 4. その他()

当社の保有個人データに関する開示書面の受取方法(希望項目に○をお付けください。)

1. 郵送 2. ご来社→ご来社日時: 月 日 午前・午後 時頃

請求の理由

1. 自己の個人情報の確認 2. 不正に個人情報が利用されている懸念があるため 3. その他()

来店時のデータ受渡 受領日 平成 年 月 日 受領者サイン

..... (当社使用欄)

受付日	年 月 日	受付番号		受付方法	持参・郵送
確認状況	本人	1. 確認書類 () 2. 提示・写しの提出			
	任意代理人	1. 確認書類 () 2. 提示・写しの提出 3. 委任状 () 4. 印鑑登録証明書			
その他確認	・本人への架電(有・無)		判定	・判定(可・否)	
	・架電有の場合の内容			・否決理由	
				受付担当	
				決裁者	